

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Daszek” Sp. z o.o.

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju, miejsca instalacji kamer systemu na terenie objętym zarządem Spółki, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem urządzeń monitoringu wizyjnego jest JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju, przy ul. 1 Maja 15.
3. Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrona osób i mienia na terenie infrastruktury Spółki.
4. Infrastruktura JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju, która jest objęta monitoringiem wizyjnym to:
 - a) teren budynek przy ulicy Truskawkowej
 - b) teren, budynki przy ulicy Marusarzówny
 - a) teren, budynek przy ulicy Witczaka
5. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
6. System monitoringu wizyjnego w JTBS „Daszek” Sp. z o.o. składa się z:
 - a) kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz budynków w rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób;
 - b) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
 - c) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
7. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
8. Przy każdym wejściu tj: do budynków umieszcza się tabliczki zawierające piktogram kamery, a w gablotach klauzulę informacyjną.
9. Rejestratory wraz z monitorami monitorującymi znajdują się w pomieszczeniach, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają pracownicy JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju oraz świadczący usługi konserwacji urządzeń monitorujących.
10. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek. Nie udostępnia się nagrań osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności innych osób trzecich.
11. Okres przechowywania danych z monitoringu wynosi do 3 dni (czas przechowywania jest uzależniony od jakości, intensywności oraz pojemności dysków rejestratora), a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym obraz.
12. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek należy złożyć w siedzibie JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. 1 Maja 15, w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce oraz przybliżony czas zdarzenia. W przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia właściwego obrazu.
14. Mogą występować nieznaczne różnice między czasem rzeczywistym a czasem uwidocznionym na materiale z monitoringu, ponieważ system nie jest synchronizowany z zewnętrznym źródłem czasu.
15. Pracownik JTBS „Daszek” Sp. z o.o. sporządza kopię nagrania z monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej oraz oznacza ją następującymi danymi:
 - a) numer porządkowy kopii;
 - b) okres, którego dotyczy nagranie;
 - c) źródło danych, np.: kamery na holu;
 - d) data wykonania kopii;
 - e) dane osoby, która sporządziła kopię.Kopia przechowywana jest w zabezpieczonym miejscu.
16. Kopia stworzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc i udostępniana jest jedynie uprawnionym instytucjom, np.: Policji. W przypadku beczynności uprawnionych instytucji przez okres 1 miesiąca kopia podlega zniszczeniu. Przedłużenie okresu przechowywania kopii wymaga złożenia kolejnego wniosku (pkt. 12 regulaminu) przez osobę zainteresowaną.
17. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a ich uprawnienie dostępu do tych danych wymaga nadania wyraźnego upoważnienia Administratora. Większość osób utrwalonych na monitoringu może być niemożliwa do zidentyfikowania przez Administratora, a jedynie przez uprawnione organy np.: Policję.
18. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany za pośrednictwem tablic informacyjnych w budynkach i na stronie internetowej JTBS „Daszek” Sp. z o.o. w związku z art. 14 ust.5 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
19. Każda osoba ma prawo do żądania sprostowania danych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto w przypadkach przewidzianych prawem do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych. Wnioski w tych sprawach należy kierować do Administratora. Będą one rozpatrywane.
20. Każda osoba ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.