

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

**Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Daszek” Sp. z o.o.**

**ul. 1 Maja 15**

**43-330 Jastrzębie-Zdrój**

tel. (32) 476 37 36

adres internetowy: [www.tbs.daszek.pl](http://www.tbs.daszek.pl)

poczta elektroniczna [tbsdazek@tbsdazek.pl](mailto:tbsdazek@tbsdazek.pl)

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2017, poz. 1579).

Tryb: przetarg nieograniczony  
Typ zamówienia: roboty budowlane  
Wartość: nieprzekraczająca kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla robót budowlanych  
Numer postępowania: **ZP/1/17** oznaczenie to jest umieszczone na wszystkich dokumentach dotyczących SIWZ.

Nazwa zamówienia:

**Budowa dwóch budynków wielorodzinnych z garażami wbudowanymi wraz z instalacjami wewnętrznymi, dojściami, drogami, parkingami, siecią wodociągową, kanalizacji sanitarnej i deszczowej i oświetleniem terenu. Wielorodzinny budynek mieszkalny przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju – Etap I.**

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o „ustawie Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tj. Dz.U. z 2017, poz. 1579).

Ilekoć w niniejszym dokumencie zawarty jest skrót SIWZ należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

**Zatwierdzona przez:**



(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

Jastrzębie-Zdrój, dnia 25.10.17

## Spis treści:

I.	Informacje ogólne .....	3
II.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego .....	3
III.	Tryb udzielenia zamówienia .....	3
IV.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
V.	Oferty częściowe .....	7
VI.	Oferty wariantowe .....	7
VII.	Termin wykonania zamówienia .....	7
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu .....	7
IX.	Podstawy wykluczenia .....	9
X.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu .....	10
XI.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	13
XII.	Wymagania dotyczące wadium .....	14
XIII.	Termin związania ofertą .....	15
XIV.	Opis sposobu przygotowywania ofert .....	15
XV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	17
XVI.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	18
XVII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	20
XVIII.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	21
XIX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	21
XX.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. ....	22
XXI.	Podwykonawcy .....	22
XXII.	Oferty wspólne .....	23
XXIII.	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających .....	23
XXIV.	Informacje o obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. ....	23
XXV.	Jawność postępowania .....	23
XXVI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	24
XXVII.	Postanowienia końcowe .....	25
XXVIII.	Załączniki do SIWZ: .....	25



#### I. Informacje ogólne

1. Oferta winna być sporządzona przez wykonawcę zgodnie ze wszystkimi wymogami SIWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje:
  - a) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - b) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - c) zawarcia umowy ramowej,
  - d) rozliczenia w walucie innej niż polski nowy złoty (PLN).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem wykonawcy w postępowaniu.
4. Na pisemny wniosek wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie 5 dni SIWZ w wersji papierowej. Opłata za jej koszt wynosi 1 000,00 zł netto zł + 23% VAT. Płatność wykonawcy z tego tytułu winna nastąpić w formie przelewu na konto w Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie- Zdrój nr 18 8470 0001 2001 0026 9595 0002, w tytule przelewu należy wpisać "SIWZ w ramach postępowania nr ZP/1/2017".

#### II. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Daszek” Sp. z o.o.  
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 15  
tel. (32) 476 37 36  
godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00 (poniedziałek-piątek)  
adres strony internetowej Zamawiającego: [www.tbsdaszek.pl](http://www.tbsdaszek.pl);  
adres poczty elektronicznej: [tbsdaszek@tbsdaszek.pl](mailto:tbsdaszek@tbsdaszek.pl)

#### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem tzw. procedury „odwróconej”**, opisanej w rozdziale 10 SIWZ, zwane dalej w skrócie „postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego” lub „postępowaniem”, zgodnie z przepisami ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 poz. 459).
4. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 5 225 000 euro, natomiast przekracza kwotę 30 000 euro i została określona jako iloraz wartości wyliczonej w złotych i przelicznika średniego kursu złotego w stosunku do euro wynoszącego 4,1749, podanego w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015, poz. 2254).
5. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - zwana dalej w skrócie „SIWZ” stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie jego realizacji.
6. Modyfikacje SIWZ, zapytania Wykonawców w sprawie treści SIWZ i udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ.

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z garażami wbudowanymi, o pięciu kondygnacjach naziemnych i jednej podziemnej. Budynek składa się z 27 mieszkań o łącznej powierzchni użytkowej 1819,20m<sup>2</sup> w stanie technicznym i eksploatacyjnym „pod klucz” oraz 27 miejsc postojowych. Zakres zadania obejmuje również zagospodarowanie terenu (chodniki, oświetlenie terenu, zieleń, elementy małej architektury), jak również wykonanie przekładek kolidujących sieci infrastruktury technicznej oraz sieci i przyłączy wodociągowo – kanalizacyjnych, gazowych i energetycznych zgodnie z dokumentacją projektową. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 11-14 do SIWZ.

##### **UWAGA 1:**

Dokumentacja projektowa składająca się na przedmiot zamówienia została sporządzona jako kompleksowa dla całego zakresu inwestycji związanej z budową dwóch budynków wielorodzinnych, zgodnie z zakresem decyzji o pozwoleniu na budowę nr 350/2016 z dnia 30.09.2016r. **Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa jednego budynku stanowiącego – Etap I wraz z przynależnym zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną.**

Obszar terenu przewidzianego do zabudowy w ramach niniejszego zamówienia został oznaczony na rysunku TOM A data: 08.2017 wchodzącym w zakres projektu budowlanego - zagospodarowanie terenu zamienny.



#### **UWAGA 2:**

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szczegółowej analizy dokumentacji projektowej. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny oferty lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem analizy dokumentacji projektowej oraz wizji lokalnej ponosi wykonawca.

#### **UWAGA 3:**

Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót stanowią wyliczenie i zestawienie planowanych prac przewidzianych do wykonania na podstawie rysunków i opisów projektu. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy projektem a przedmiarem robót, bezwzględnie pierwszeństwo przyznaje się dokumentacji projektowej.

#### **UWAGA 4:**

Występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawców wiążące. Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji technicznej ani do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa.

Wykonawca w składanej ofercie może zaproponować równoważne (inne) materiały i urządzenia, lecz o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych od przyjętych w dokumentacji projektowej i kompatybilne (współdziałające) z istotnymi parametrami technicznymi materiałów i urządzeń zastosowanych w dokumentacji projektowej, nie powodujące konieczności wykonania nowej dokumentacji projektowej. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów lub urządzeń, wykonawca może zaoferować równoważne materiały i urządzenia o parametrach technicznych i jakościowych nie niższych niż materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Dokumenty potwierdzające równoważność proponowanych przez wykonawcę materiałów i urządzeń należy obowiązkowo załączyć do oferty i dodatkowo ująć je w wykazie dostawców i wytwórców wybranych materiałów i urządzeń - załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **UWAGA 5: (AKCEPTACJA MATERIAŁÓW)**

Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedstawienia do akceptacji Zamawiającego elementów stanowiących wyposażenie i wykończenie budynku i lokali mieszkalnych, w tym w szczególności: materiałów budowlanych, pokrycia dachu, stolarki okiennej i drzwiowej, białego montażu, instalacji centralnego ogrzewania i grzejników, kuchenek gazowych. Powyższe ma na celu uniknięcie sytuacji zastosowania przez wykonawcę elementów odmiennych niż przewiduje to dokumentacja projektowa i oferta wykonawcy, względnie ostatecznego i rzeczywistego dopracowania szczegółów technicznych np. koloru malowania ścian klatek schodowych, koloru płytek ceramicznych, koloru stolarki drzwiowej i ościeżnic, paneli podłogowych, itp. Z wnioskiem o akceptację wykonawca winien wystąpić z 14-dniowym wyprzedzeniem.

#### **UWAGA 6:**

- 1) Wykonawca w cenie ofertowej ujmuje koszty:
  - a) zużytej wody i odprowadzenia kanalizacji w obiekcie budowlanym i w poszczególnych mieszkaniach od czasu zamontowania liczników do czasu przekazania mieszkań wyznaczonym przez Zamawiającego lokatorom, jednak nie dłużej niż 2 miesiące od odbioru końcowego budynku,
  - b) ogrzewania budynku (opłata stała i zmienna) dla potrzeb technologicznego suszenia budynku od dnia podania ciepła do czasu przekazania mieszkań wyznaczonym przez Zamawiającego lokatorom, jednak nie dłużej niż 2 miesiące od odbioru końcowego budynku,
  - c) energii elektrycznej zużytej w budynku i w mieszkaniach od dnia zamontowania liczników administracyjnych do dnia odbioru końcowego budynku.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia winna wynikać z opracowanej dokumentacji projektowej inwestycji przy uwzględnieniu, oprócz ogólnych przepisów techniczno-budowlanych, także zasad sztuki budowlanej.
- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 5-letniej (lub proponowanej) gwarancji w pełnym zakresie zrealizowanego zamówienia (w szczególności robót budowlanych, zastosowanych materiałów i urządzeń, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Oferta wykonawcy winna uwzględniać koszty napraw bądź wymiany niesprawnych elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, aby Zamawiający w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji nie ponosił



- żadnych kosztów z tego tytułu, za wyjątkiem elementów oświetlenia (żarówki, świetlówki itp.) lub elementów podlegających normalnemu zużyciu, o którym dowodzą dokumenty producentów. Koszty napraw lub wymian elementów zamówienia obciążać będą wykonawcę. Gwarancja i rękojmia zostaje wyłączone w wyniku stwierdzonych przez osoby trzecie uszkodzeń i dewastacji elementów zamówienia.
- 4) W zakresie elementów i urządzeń zamówienia podlegających bieżącemu utrzymaniu i stałej konserwacji np. wymienniki ciepła, drzwi wejściowe do mieszkań itp., zgodnie z wymaganiami producentów tych elementów i urządzeń, wykonawca przed zakończeniem realizacji zamówienia przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej zestawienie tych elementów i urządzeń oraz nazwy firm, z którymi Zamawiający winien zawrzeć umowy stałej konserwacji na okres gwarancji, dla jej utrzymania przez wykonawcę względem Zamawiającego.
  - 5) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że udzielona gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
  - 6) Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
  - 7) Zamawiający informuje, iż procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie może przewyższać 10% wartości ceny, jaką zaoferuje wybrany wykonawca.
  - 8) Materiały zastosowane podczas realizacji zamówienia winny być dobrej jakości i odpowiadać wymogom przepisów prawa budowlanego oraz ustawy o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2014 poz. 883 z późn. zmianami).
  - 9) Na wykonawcy ciąży odpowiedzialność i poniesienie wszelkich kosztów z tytułu strat materialnych i niematerialnych, powstałych w wyniku zdarzeń losowych w tym kradzieży oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich, w tym także w wyniku ruchu pojazdów mechanicznych powstałych w związku z prowadzonymi robotami w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
  - 10) Wykonawca winien być bezwzględnie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej co najmniej na sumę ubezpieczenia 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych). Umowa ubezpieczenia winna mieć charakter ciągły i być zawarta na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy. Koszt ubezpieczenia ponosi każdorazowo wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego odnawiania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy na sumę ubezpieczenia co najmniej równą 1 000 000,00 złotych. Zamawiający nie będzie dochodził wobec wykonawcy roszczeń powstałych z winy osób trzecich w trakcie obowiązywania ww. polisy ubezpieczeniowej.
  - 11) Wybrany wykonawca dokona od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowlanych „all risk” (ubezpieczenie kontraktu), z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, przy czym suma ubezpieczenia nie może być mniejsza od wartości zamówienia brutto określonej w ofercie.  
Ubezpieczeniu kontraktu podlegają w szczególności:
    - a) w zakresie ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych: prowadzone roboty, obiekty budowlane na placu budowy, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót,
    - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
    - c) wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała:  
roboty do wartości brutto określonej przez wykonawcę w ofercie, w oparciu o przeprowadzone niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez wykonawcę, niezbędny do wykonywania robót.Zakres oraz warunki ubezpieczenia ujęte w pkt. 11) a) oraz 11) c) podlegają uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
  - 12) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio przy realizacji robót budowlanych opisanych w niniejszej SIWZ.
  - 13) Wykonawca dokona cesji praw z tytułu ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowlanych „all risk” (ubezpieczenie kontraktu), o którym mowa powyżej w pkt. 11) oraz wyrazi zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego cesji praw z ww. polisy na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego, współfinansującego realizację zamówienia, jako zabezpieczenia części jego należności, przy czym wysokość ubezpieczenia nie może być mniejsza od łącznej wartości brutto zamówienia określonej przez wykonawcę w ofercie. Polisy ubezpieczeniowe od wszystkich ryzyk budowlanych „all risk” wraz z cesjami należności winny zostać zawarte na okres budowy z



- możliwością przedłużenia w sytuacji wystąpienia wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w przedmiocie umowy uniemożliwiających użytkowanie obiektu, nie dłużej jednak niż do końca 2018r. Zamawiający nie będzie dochodził wobec wykonawcy roszczeń powstałych z winy osób trzecich w trakcie obowiązywania ww. polisy.
- 14) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt organizacji placu budowy w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy o roboty budowlane
- 15) W gestii wykonawcy i na jego koszt pozostaje spełnienie wymagań określonych w decyzji udzielającej pozwolenia na budowę nr 350/2016 z dnia 30.09.2016r. w zakresie dotyczącym wykonawcy, w tym także podjęcia obowiązków kierownika budowy.
- 16) Obowiązkiem wykonawcy, którego koszt został skalkulowany w cenie oferty jest również :
- a) zorganizowanie zaplecza budowy na koszt własny (w tym uzyskanie zasilania w energię elektryczną oraz przyłączenia innych niezbędnych mediów na czas budowy),
  - b) utrzymanie i ogrodzenie nieruchomości przewidzianej do zabudowy począwszy od dnia przekazania placu budowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
  - c) sporządzenie lub zapewnienie sporządzenia, przed rozpoczęciem budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016, poz.290),
  - d) opracowanie na koszt własny i uzyskanie zatwierdzenia projektów organizacji ruchu dla potrzeb budowy, w tym także poniesienie kosztów ewentualnego zajęcia pasa drogowego na czas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - e) koszty wszelkich robót przygotowawczych, w tym wykonanie niwelacji terenu, rozbiórek ewentualnych fundamentów i innych niezainwentaryzowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych, robót porządkowych i odtworzeniowych,
  - f) uzgodnienie we własnym zakresie i na koszt własny miejsca wywozu nadmiaru ziemi i gruzu z wykopów i utylizację ewentualnych odpadów szkodliwych dla środowiska,
  - g) zorganizowanie przez wykonawcę i na jego koszt miejsca składowania odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska,
  - h) uzgodnienie i zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    - ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2017, poz. 517),
    - ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz.1987).
  - i) wykonanie, utrzymanie i oznakowanie placu budowy oraz dróg w rejonie budowy podczas prowadzenia robót,
  - j) sporządzenie przez i na koszt wykonawcy świadectw energetycznych wszystkich lokali mieszkalnych do dnia spisania protokołu odbioru końcowego i przeprowadzanie badań termowizyjnych na uzasadniony i pisemny wniosek Zamawiającego w okresie obowiązującej rękojmi lub gwarancji, w sytuacji stwierdzenia występowania przemarzania ścian, mostków termicznych, itp.
  - k) sporządzenie przez i na koszt wykonawcy „instrukcji bezpieczeństwa pożarowego ustalającej wymogi ochrony przeciwpożarowej” oraz pełne oznakowanie i wyposażenie przeciwpożarowe realizowanego obiektu, w rozumieniu przepisów ppoż.,
  - l) przeprowadzenie powykonawczej inwentaryzacji mieszkań zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2016, poz.1610),
  - m) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu, w formie elektronicznej, inwentaryzacji powykonawczej wszystkich lokali mieszkalnych oraz pozostałych powierzchni budynku i zagospodarowania terenu, zawierającej wszystkie elementy wyposażenia i wykończenia lokali oraz zastosowanych materiałów i stanów poszczególnych liczników wg wzoru stanowiącego załącznik do projektu umowy,
  - n) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w formie pisemnej, opracowanej przez wykonawcę „instrukcji obsługi wybranych elementów urządzeń i wyposażenia mieszkania”, określającej warunki i zasady eksploatacji lokali mieszkalnych oraz urządzeń i instalacji w nich zamontowanych, w tym przede wszystkim konserwacji okien i drzwi, prawidłowego utrzymania podłóg, właściwego korzystania z wentylacji, itp.,
  - o) przekazanie Zamawiającemu na 3 dni przed terminem odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej, w skład której winny się znaleźć wszystkie dokumenty, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania materiałów użytych do realizacji zamówienia, w tym także dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej ewentualne zmiany dokonane w trakcie realizacji zamówienia,



- p) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (budynków, dróg i chodników, elementów małej architektury i sieci),
  - q) poniesienie kosztów związanych z odbiorami wykonanych robót,
  - r) poniesienie kosztów odbioru urządzeń podlegających dozorowi przez Urząd Dozoru Technicznego,
  - s) poniesienie wszelkich innych kosztów wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - t) rozliczanie inwestycji zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
  - u) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu wszelkich prac objętych zamówieniem,
  - v) zakup i przekazanie Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego 2 %, ponad wymaganą ilość, materiałów wykończeniowych części wspólnych budynku i wykończenia lokali mieszkalnych, tj.: płytek ściennych i podłogowych oraz paneli podłogowych. Materiały te zostaną przeznaczone na ewentualne uzupełnienia braków lub uszkodzeń w trakcie eksploatacji budynków.
- 17) Wszelkie roboty, które były możliwe do przewidzenia na etapie opracowywania oferty a:
- a) nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej,
  - b) nie zostały zgłoszone Zamawiającemu,
  - c) konieczność ich stosowania wynika z Prawa Budowlanego, polskich norm lub europejskich ocen technicznych, zasad sztuki budowlanej, nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały zostać wykonane na koszt własny wykonawcy.
- 18) Przy wykonaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2014, poz.883 z późn. zm).

Oznaczenie kodu robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.21.00.00-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków

45.21.10.00-9 – Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego

45.30.00.00-0 – Roboty instalacyjne w budynkach

45.30.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

#### V. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy od daty przekazania placu budowy.

#### VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej.

#### 2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

##### 1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:

- a) wykonał należycie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dwa (2) zamówienia na roboty budowlane, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (art.3 pkt. 7), składające się łącznie na:

- budowę dwóch (2) obiektów budowlanych, stanowiących budynki mieszkalne wielorodzinne lub zespół budynków mieszkalnych wielorodzinnych lub budynków użyteczności publicznej lub centrów handlowo-usługowych w standardzie wykończenia „pod klucz”, a wartość jednego zamówienia wyniosła co najmniej 5 000 000 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych brutto),

***W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.***

- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lutego 1994r. Prawo budowlane, z których co najmniej:
  - dwie (2) osoby posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w



specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej a jedna z nich posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budową,

- jedna (1) osoba posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej,
- jedna (1) osoba posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej,
- jedna (1) osoba posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej,
- dwie (2) osoby z aktualnymi uprawnieniami elektrycznymi do eksploatacji (E) instalacji sieci do 1kV i dozorowymi (D) instalacji sieci do 1kV

lub odpowiadające im ważne uprawnienia bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów spełniające warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.), tj. osobami, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniające wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczące usługi transgraniczne”).

## **2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych) na sumę ubezpieczenia co najmniej 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych). Opłacona polisa oznacza, że do oferty należy dołączyć dowody opłacenia składek z tytułu jej zawarcia. W przypadku, gdy pierwsza i kolejne wymagalne raty składki przypadają po terminie składania ofert należy dołączyć dowód ich opłacenia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje ich spełnienie. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu muszą być wykazane w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie dostarczane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, winno zawierać w swojej treści informacje dotyczące co najmniej:
  - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposobu wykorzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego zasobów innego podmiotu;
  - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu



podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w punkcie 2 Rozdziału IX).

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

#### **IX. Podstawy wykluczenia**

1. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne), Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne):
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2 ustawy Pzp chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub



zdrawotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego następuje zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

**X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca załącza do oferty **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**, przy czym w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców -oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w tym oświadczeniu.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dokumentów wymienionych w ust.5-9, z wyłączeniem oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, a jeżeli Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, to również zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumentów tych podmiotów wymienionych w punkcie 7.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat



tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej lit. a)-d), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa powyżej lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej lit. a)-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 7. W odniesieniu do podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedkłada dokumenty wymienione w § 5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), tj.:
  - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie



- lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 5) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 6) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 7) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
  - 8) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
  - 9) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
8. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda od Wykonawcy następujących dokumentów:
1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) którym mowa w rozdziale 8 ust. 2 pkt 1a) niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:
      - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
      - wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.  
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
    - b) o którym mowa w rozdziale 8 ust. 2 pkt. 1b) niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:
      - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
      - wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu określonym w załączniku nr 5 do SIWZ.
  9. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 2 pkt. 2 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:
    - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
    - b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 5 000 000,00 zł.
- Równocześnie Zamawiający zawiadamia, że w przypadku gdy wybrany wykonawca, lub podmiot na zasoby którego wybrany wykonawca się powołuje w zakresie ubezpieczenia, posiada już polisę/polisy



ubezpieczeniowe, wykupione przed dniem zawarcia umowy o realizację niniejszego zamówienia, może żądać od wykonawcy lub tego podmiotu, przedłożenia oświadczenia ubezpieczyciela, informującego o stopniu wykorzystania środków z ww. polisy na dzień zawarcia umowy o roboty budowlane, co pozwoli ustalić aktualną posiadaną kwotę ubezpieczenia wybranego wykonawcy i spełnienie wymagań Zamawiającego w tym zakresie, określonych niniejszą SIWZ.

10. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, do oświadczeń i dokumentów zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

**XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może odbywać się:
  - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.);
  - 2) osobiście;
  - 3) za pośrednictwem pośtańca;
  - 4) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 poz. 1422, z 2015 poz. 1844 oraz z 2016 poz. 147 i 615).
2. **Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej.** Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca:
  - a) Zamawiającemu – winny zostać dostarczone na adres:  
**Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**  
**ul. 1 Maja 15 ; 44-330 Jastrzębie-Zdrój**
  - b) Wykonawcy – winny zostać dostarczone na wskazany w jego ofercie adres, a jeżeli Wykonawca nie poda tego adresu w ofercie, to dostarczenie korespondencji odbywa się na adres siedziby Wykonawcy/adres głównego miejsca wykonywania działalności.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, winny zostać przesłane:
  - a) Zamawiającemu – na adres jego poczty elektronicznej: **tbsdaszek@tbsdaszek.pl**
  - b) Wykonawcy – na wskazany w jego ofercie adres poczty elektronicznej, a jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie adresu poczty elektronicznej, to przekazanie korespondencji odbywa się na adres poczty elektronicznej właściwy dla Wykonawcy, o ile Zamawiający jest w stanie ustalić adres poczty elektronicznej Wykonawcy i uzyskać jego potwierdzenie przez Wykonawcę.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem w punkcie 6 wymagają następnie niezwłocznego dostarczenia w formie wymaganej przepisami ustawy Pzp za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub pośtańca.
6. Wykonawca nie może przekazywać Zamawiającemu przy użyciu komunikacji elektronicznej:
  - a) oświadczenia składanego na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, a w przypadku przedstawienia dowodów, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - również tych dowodów;
  - b) dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego do ich złożenia na podstawie: art. 26 ust. 2, art. 26 ust. 2f, art. 26 ust. 3, art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, których forma została ściśle określona w przepisach ustawy Pzp oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami w Kodeksie cywilnym;
  - c) wyjaśnień udzielanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego do ich złożenia na podstawie: art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1, art. 90 ust. 1, art. 90 ust. 1 a ustawy Pzp, których



przekazywana treść wymaga dochowania zasady pisemności postępowania.

7. Za termin doręczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w punkcie 5, uznaje się termin przejścia ich do systemu informatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, tj.:
  - a) w przypadku wysłanego maila – przyjęcie maila przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim przekazywanych danych, udokumentowanego raportem z zakończonego sukcesem dostarczenia maila na skrzynkę pocztową odbiorcy.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez odpowiedź za pośrednictwem poczty elektronicznej w brzmieniu: "zapoznałem się z treścią" przesłaną na adres Zamawiającego lub wykonawcy.
9. Osoby uprawnione (wyznaczone przez Zamawiającego) do porozumiewania się z Wykonawcami: **Irena Pankau tel. (32) 476 37 36.**
10. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00, komunikacja możliwa tylko w godzinach urzędowania;
11. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: **tbsdaszek@tbsdaszek.pl.**
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkt 12.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
15. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 poz. 359 z późn. zm).
3. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przez upływem terminu składania ofert.
4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać przekazem na konto w Banku Spółdzielczym nr 18 8470 0001 2001 0026 9595 0002 w tytule przelewu wpisując nazwę zamówienia "wadium w przetargu nieograniczonego – zamówienie nr ZP/1/2017". Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu pieniężnego wykonawca winien dołączyć do oferty.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (w godzinach urzędowania).a do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.



7. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
8. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.7. lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ
9. Zwrotu lub zatrzymania wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
10. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
11. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach niepieniężnych, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą.

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej w postaci papierowej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń, oraz innych dokumentów, w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą złożyć należy pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach, przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Do wypełnionego i podpisanego formularza oferty (treści oferty) Wykonawca winien dołączyć:
  - a) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które podobnie jak oferta, winno być podpisane i złożone w oryginale – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ**
  - b) zestawienie planowanych nakładów inwestycyjnych budowa wielorodzinnego budynku mieszkalnego wraz z zagospodarowaniem terenu i przyłączami infrastruktury technicznej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jedno wspólne zestawienie.
  - c) szczegółowy harmonogram rzeczowo– finansowy – załącznik nr 8. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden harmonogram.
  - d) wykaz dostawców i wytwórców wybranych materiałów i urządzeń, które zostaną zastosowane przy realizacji zamówienia w oparciu o dostawy producentów – załącznik nr 9, w tym określające elementy równoważne, o których mowa w Uwadze 4 SIWZ. W przypadku składania



- oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wykaz.
- e) kosztorysy ofertowe, przy czym dopuszcza się załączenie kosztorysów w formie uproszczonej zawierających podstawę wyceny, opis pozycji, jednostkę obmiarową, ilość i cenę jednostkową, wartość pozycji, tabelę elementów scalonych oraz zestawienie materiałów, łączną cenę netto, podatek VAT, łączną cenę brutto, a także zestawienie kosztorysów ofertowych zawierających ceny brutto. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden komplet kosztorysów i jedno zestawienie kosztorysów.
- f) dowód wniesienia wadium.
11. W wypełnionych załącznikach nr 7-8 do SIWZ (zestawienia nakładów, harmonogramy rzeczowo - finansowe), muszą być zaofertowane przez wykonawcę wszystkie ceny elementów składowych zamówienia z podaniem cen netto w poz. III, IV, V i ogółem w poz. VI harmonogramu z zastrzeżeniem opisanym w przypisie nr 2 (strona 20 SIWZ). Stawka podatku VAT (poz. VII i VIII) została ustalona przez Zamawiającego i wynosi odpowiednio 8% w zakresie poz. III i 23% w zakresie poz. IV i V.
- Cena oferty jest sumą cen wszystkich pozycji zestawienia nakładów lub harmonogramu, wyliczona w poz. IX. Kwoty z zestawienia nakładów lub harmonogramu z poz. VI (ogółem netto) oraz z poz. IX (ogółem brutto) należy wpisać do formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ.
12. Zgodnie z żądaniem Zamawiającego dotyczącego wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, Wykonawca w formularzu ofertowym winien zamieścić ww. dane.
13. Oferta i jej elementy składowe (dokumenty, oświadczenia) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy a przypadku składania oferty przez pełnomocnika pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
14. Złożony podpis winien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
15. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
16. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione lub upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
17. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem za zgodność z oryginałem i datą). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców działających wspólnie zastosowanie mają wymagania określone w rozdziale 22 niniejszej SIWZ.
18. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach: Pierwszą kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

**Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**  
**ul. 1 Maja 15; 44-330 Jastrzębie-Zdrój**

**oferta na: „Budowę dwóch budynków wielorodzinnych z garażami wbudowanymi wraz z instalacjami wewnętrznymi, dojazdami, drogami, parkingami, siecią wodociągową, kanalizacją sanitarną i deszczową i oświetleniem terenu. Wielorodzinny budynek mieszkalny przy ul. Witczaka w Jastrzębiu Zdroju – Etap I”**

**Nie otwierać przed dniem: 13.11.2017 r. godz. 13:00**

Druga koperta wewnętrzna winna być opisana następująco :

**Jastrzębskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**  
**ul. 1 Maja 15; 44-330 Jastrzębie-Zdrój**

**oferta na: „Budowę dwóch budynków wielorodzinnych z garażami wbudowanymi wraz z instalacjami wewnętrznymi, dojazdami, drogami, parkingami, siecią wodociągową, kanalizacją sanitarną i deszczową i oświetleniem terenu. Wielorodzinny budynek mieszkalny przy ul. Witczaka w Jastrzębiu Zdroju – Etap I”**

Na kopercie wewnętrznej oprócz opisu oferty należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.



19. Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
20. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert:
  - a) w przypadku wycofania oferty, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w punkcie 18 z dopiskiem „**wycofanie**”, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.
  - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie o zmianie pociągą za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w punkcie 18, przy czym koperta powinna mieć dopisek „**zmiany**”.
21. Wskazany jest, aby wykonawca podał z ilu stron składa się jego oferta wraz z załącznikami.
22. Zaleca się spięcie oferty w sposób trwały.
23. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Tylko w przypadku, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca w formularzu oferty, w miejscu do tego wyznaczonym przez Zamawiającego, podaje niezbędne do oceny jego oferty informacje, wskazując nazwę usługi/usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
24. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 2) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) muszą być one oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę umieszczone na końcu oferty w wewnętrznej kopercie z oznakowaniem koperty: „tajemnica przedsiębiorstwa”.
  - 3) wykonawca winien zastrzec informację nie później niż w terminie składania ofert oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 4) wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie;
  - 5) jeżeli oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty, dostarczane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, według Wykonawcy będą stanowiły tajemnicę przedsiębiorstwa, to Wykonawca winien oznaczyć je klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, a kopertę lub opakowanie, w której się znajdują, opatrzyć napisem: „Otworzyć przez komisję przetargową – tajemnica przedsiębiorstwa”;
  - 6) Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią zdaniem Wykonawcy tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i inne dokumenty, składane w trakcie niniejszego postępowania, są jawne bez zastrzeżeń;
  - 7) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, spowoduje ich odtajnienie.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę pisemną należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w terminie **do dnia 13 listopada 2017 r. do godz. 12:45**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/ złożenia w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma na swój wniosek pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Wszelkie oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Zamawiający może, przedłużyć termin składania ofert, przed jego upływem, z uwzględnieniem



- czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających z modyfikacji treści SIWZ.
6. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego wykonawcę, którego adres będzie mu znany oraz zamieści na swojej stronie internetowej, zawierającej SIWZ, informację dla pozostałych wykonawców.
  7. Otwarcie **ofert** odbędzie się **w dniu 13 listopada 2017 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. 1 Maja 15 w Jastrzębiu Zdroju.
  8. Otwarcie ofert jest jawne.
  9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
  11. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
    - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie kosztorysowe.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej (wg formuły określonej w punkcie 4) w oparciu o Kosztorysy ofertowe dołączone do oferty i sporządzone na podstawie Przedmiarów robót stanowiących załącznik do SIWZ.
4. Cena oferty winna być wyliczona wg formuły:  
$$C_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

C<sub>k</sub> – cena,

L – ilość jednostek przedmiarowych,

C<sub>j</sub> – ceny jednostkowe dla jednostek przedmiarowych (ceny jednostkowe winny zawierać wszystkie niezbędne koszty do wykonania jednostki przedmiarowej).
5. Cena oferty winna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji Kosztorysów ofertowych netto i podatku VAT.
6. Cena oferty oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysach ofertowych winny być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrąglić należy do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych będą niezmiennie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, w tym wszelkich kosztów odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, Umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a także koszty wszelkich innych działań wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako zobowiązania wykonawcy. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, wykonawca winien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót.
9. W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach robót. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacjach projektowych (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu przed terminem składania ofert.
11. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do pozycji Przedmiarów, z zastrzeżeniem pkt 12.
12. W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji Przedmiarów robót wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań wykonawców należy wszelkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie, jak również w opisach przedmiarowych.



13. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (załączniki nr 11-14 do SIWZ), załączonych przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania odbioru robót oraz dokumentacji projektowej.
14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
15. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. W przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, polegających na niezgodności kosztorysów ofertowych z SIWZ, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:
  - a) w przypadku braku ceny jednostkowej – Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyliczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego,
  - b) w przypadku niepełnego opisu pozycji lub jego braku – Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z Przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami dokonanymi w wyniku zapytań wykonawców,
  - c) w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem – Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z Przedmiarem robót dołączonym do SIWZ,
  - d) w przypadku zastosowania kalkulacji indywidualnej zamiast podanej w Przedmiarze robót wyceny – Zamawiający uzna, że wykonawca w pozycji wycenił wszystkie niezbędne prace, które należy wykonać zgodnie z pozycją Przedmiaru robót,
  - e) w przypadku:
    - innego opisu pozycji niż w Przedmiarze i/lub
    - zastosowania innych ilości obmiarowych niż w przedmiarze robót i/lub
    - przypadku wprowadzenia pozycji dodatkowych,Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty. Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne,
  - a) w przypadku braku pozycji kosztorysu Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy – jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty. Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jeśli zmiany będą nieistotne, a Zamawiający na podstawie kosztorysu ofertowego danego wykonawcy będzie mógł jednoznacznie ustalić cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej.
17. Jeżeli wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
18. W przypadku oferowania ceny noszącej znamiona rażąco niskiej, Zamawiający przeprowadzi procedurę wyjaśniającą określoną przepisami art. 90 ustawy Pzp.
19. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i jest najkorzystniejsza po uwzględnieniu kryteriów z Rozdziału XVII niniejszej SIWZ.
22. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jest ona niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie



- omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,  
h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą  
i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;  
j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający przewiduje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (procedura odwrócona).**
- Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie 2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy, spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisanymi do nich wagami:**

L.p.	Kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1.	Cena	80%
2.	Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane	20%
Razem		100%

- Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane.

**6. Cena oferty – 80 % (80 pkt.)**

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „cena oferty” według następującego wzoru:

**C<sub>min</sub>**

----- x 80 pkt.

**C<sub>w</sub>**

gdzie: C<sub>min</sub> – najniższa cena przedstawiona w postępowaniu, C<sub>w</sub> - cena oferty wykonawcy ocenianego

Za kryterium „cena oferty” wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

**7. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane– 20 % (maks. 20 pkt.)**

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane” w następujący sposób:

- okres gwarancji i rękojmi równy 5 lat = 0 pkt
- okres gwarancji i rękojmi równy 6 lat = 4 pkt
- okres gwarancji i rękojmi równy 7 lat = 8 pkt
- okres gwarancji i rękojmi równy 8 lat = 12 pkt
- okres gwarancji i rękojmi równy 9 lat = 16 pkt
- okres gwarancji i rękojmi równy 10 lat = 20 pkt.

- Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria oceny ofert. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym



wewnątrz wspólnotowego nabycia usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Kryteria oceny ofert nie będą podlegać zmianie w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
14. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, poinformuje wszystkich wykonawców podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz udostępni tę informację na swojej stronie internetowej.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Przed zawarciem umowy konieczne będzie uzupełnienie przez wykonawcę aktualnych dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kierowanie robotami budowlanymi w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę kserokopii:
  - a) uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie,
  - b) zaświadczeń o przynależności do polskiej izby inżynierów budownictwa.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wybrany wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.
5. Termin i miejsce zawarcia umowy: umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5 SIWZ, jeżeli:
  - a) w przetargu nieograniczonym została złożona tylko jedna oferta;
  - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
7. W dniu zawarcia umowy wykonawca winien wnieść dowód zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zawarta w formie pisemnej umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Do dnia zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie za realizację przedmiotu zamówienia, w jednej z form określonych w art. 148 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić odrębnie dla każdego zadania przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie-Zdrój nr 18 8470 0001 2001 0026 9595 0002 w tytule przelewu wpisując nazwę zamówienia.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, powinno ono obejmować okres wykonania zamówienia oraz okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, przedstawione dokumenty winny gwarantować Zamawiającemu prawidłowe skorzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z ustawą - art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp). W związku z tym zabezpieczenia muszą w szczególności spełniać następujące warunki:
  - a) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,



- b) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. żądanie potwierdzenia wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, albo weryfikacji gwaranta co do wysokości odszkodowania),
  - c) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy, w tym roszczenia z tytułu kar umownych, do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,
  - d) nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
  - e) wystawione na okres od dnia zawarcia umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a dla części dotyczącej rękojmi: do upływu terminu rękojmi,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
6. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Wniesione przez wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone:
- a) w 70 % wniesionego zabezpieczenia, jako gwarancja zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - b) w 30 % wniesionego zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone:
- a) część przeznaczona na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia rozumianego jako podpisanie protokołu odbioru końcowego i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane,
  - b) część zabezpieczenia przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy podanego w ofercie przez Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą,
9. Nie wniesienie przez wykonawcę w terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pociąga za sobą odrzucenie oferty i dalsze postępowanie zgodne z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

**XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne postanowienia dla stron umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.

**XXI. Podwykonawcy**

1. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane zawierała w szczególności:
- a) planowaną datę zawarcia umowy,
  - b) dokładny i szczegółowy zakres robót budowlanych objętych umową,
  - c) cenę za wykonanie zakresu objętego umową, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia wykonawcy.
  - d) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania zakresu robót przez podwykonawcę,
  - e) termin wykonania podzlecanego zakresu robót budowlanych, przez podwykonawcę, przy czym termin wykonania robót nie może być dłuższy od terminów określonych w umowie (harmonogramie rzeczowo finansowym) zawartej z wykonawcą,
  - f) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy jednak niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie podzleconych robót budowlanych.
2. Zamawiający informuje, że obowiązek, przedkładania kopii umów o podwykonawstwo, o których mowa w art. 143b ust. 8 ustawy Pzp, nie dotyczy umów, których przedmiotem są:
- a) umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego,
  - b) usługi: ochrony placu budowy, sprzątania, wynajmu sprzętu i transportu, utrzymania placu budowy, wykonywane na rzecz wykonawcy przez osoby przez niego zakontraktowane do realizacji umowy na podstawie umów cywilnoprawnych i innych kosztów ogólnych budowy, a których wartość każdej z osobna nie przekracza 50 000,00 zł brutto
  - c) dostawy: związane z utrzymaniem placu budowy, dotyczące personelu wykonawcy lub personelu podwykonawców, a których wartość każdej z osobna nie przekracza 50 000,00 zł brutto.
2. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw w terminie 14 dni w przypadku wystąpienia niezgodności przedłożonej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych z wymogami opisanymi w ust. 1. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych



uważa się za jej akceptację.

3. Pozostałe kwestie w zakresie podwykonawstwa zostały przez Zamawiającego określone we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ oraz w ustawie.

## **XXII. Oferty wspólne**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z art. 23 ustawy Pzp ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do ustanowienia powyższego pełnomocnika stosuje się w szczególności przepisy art. 98 do art. 109 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2017 poz. 459).
2. Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców). Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji. Jeżeli pełnomocnikiem jest osoba trzecia, np. pracownik jednego z wykonawców działających wspólnie, musi on być umocowany przez każdego z wykonawców w drodze imiennego pełnomocnictwa. W takiej sytuacji każdy z wykonawców działających wspólnie wystawia określonemu pracownikowi imienne pełnomocnictwo do reprezentowania go w postępowaniu. Jednakże możliwe jest także umocowanie jednego z wykonawców jako osoby prawnej przez pozostałych wykonawców, z tym, że jeżeli umocowany wykonawca udziela dalszego pełnomocnictwa swojemu pracownikowi lub innej osobie trzeciej, pełnomocnictwa udzielone temu wykonawcy muszą wyraźnie uprawniać do udzielenia dalszego pełnomocnictwa. Ponadto pełnomocnictwo udzielone temu pracownikowi musi wyraźnie wskazywać, iż jest on umocowany do reprezentowania wszystkich wykonawców działających wspólnie przez wymienienie ich nazw (firm). W takiej sytuacji wszyscy wykonawcy udzielają jednemu z wykonawców wraz z klauzulą uprawiającą do udzielenia dalszego pełnomocnictwa. Następnie ten wykonawca udziela dalszego pełnomocnictwa swojemu pracownikowi lub innej osobie trzeciej).
3. Wszystkie pełnomocnictwa muszą być w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii załączone do oferty i spełniać wymogi określone w SIWZ. W treści pełnomocnictw nie powinno dokonywać się skreśleń. Jeżeli w pełnomocnictwie przewidziano opcje poszczególnych jego zapisów, w ostatecznym dokumencie pełnomocnictwa załączonym do wniosku, należy dokonać wyboru jednej z nich przez skreślenie treści opcji przeciwnej.
4. Ofertę i klauzule zgodności z oryginałem podpisuje ustanowiony wspólny pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców działających wspólnie.
5. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **XXIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie jest zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia na podstawie w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

## **XXIV. Informacje o obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp nakłada na wykonawców obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia w odniesieniu do elementów robót określonych w załącznikach nr 7-10 do SIWZ:

- a) fundamenty,
- b) ściany nadziemne,
- c) stropy, sklepienia, schody, podesty,
- d) dach - konstrukcja, pokrycie, obróbki blacharskie,
- e) tynki i oblicowania,

## **XXV. Jawność postępowania**

1. Zamawiający sporządza protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak: opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.



3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale 14 ust. 24 SIWZ, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w punkcie 14 SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
16. W sprawach nieuregulowanych w Rozdziale XXVI SIWZ, w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.



**XXVII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1579).

**XXVIII. Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej – załącznik nr 3.
4. Wykaz robót - załącznik nr 4.
5. Wykaz osób - załącznik nr 5.
6. Wykaz podwykonawców – załącznik nr 6.
7. Zestawienie planowanych nakładów inwestycyjnych – załącznik nr 7.
8. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 8.
9. Wykaz dostawców i wytwórców wybranych materiałów i urządzeń – załącznik nr 9.
10. Projekt umowy – załącznik nr 10.
11. Projekt budowlany Tomy: od A do C z 08.2017 r.
12. Projekt wykonawczy Tomy od D1 do D6 z 09.2017 r.,
13. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
14. Przedmiary robót.
15. Decyzja udzielająca pozwolenia na budowę nr 350/2016 z dnia 30.09.2016 r.



